

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический
университет»

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ДОКУМЕНТАМИ, СОДЕРЖАЩИМИ
ИНФОРМАЦИЮ ОГРАНИЧЕННОГО ДОСТУПА

Выпускная квалификационная работа
по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по
отраслям)
профилю подготовки «Экономика и управление»
специализации «Управление документами в организации»

Идентификационный код ВКР: 156

Екатеринбург 2018

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический
университет»
Институт гуманитарного и социально-экономического образования
Кафедра истории, документоведения и правового обеспечения

К ЗАЩИТЕ ДОПУСКАЮ:
Заведующий кафедры ДПО
_____ М.Б. Ларионова
«__» _____ 20__ г.

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ДОКУМЕНТАМИ, СОДЕРЖАЩИМИ
ИНФОРМАЦИЮ ОГРАНИЧЕННОГО ДОСТУПА

Выпускная квалификационная работа
по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по
отраслям)
профилю подготовки «Экономика и управление»
специализации «Управление документами в организации»

Идентификационный код ВКР: 156

Исполнитель:

А.Э. Жигалко

студентка группы УД-401п

Руководитель:

Е.П. Пирогова

доцент кафедры ДПО, канд. ист. наук

Нормоконтролер:

И.Е. Сафронович

Старший преподаватель кафедры ДПО

Екатеринбург 2018

АННОТАЦИЯ

Любая организация (предприятие) не зависимо от формы собственности и организационно-правовой формы является владельцем документированной информации и должна принимать меры по ее охране в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Термин «информация» происходит от латинского слова «informatio», что означает сведения, разъяснения, изложение. Несмотря на широкое распространение этого термина, понятие информации является одним из самых дискуссионных в науке.

Информация играет огромную, ведущую роль в жизнедеятельности каждого предприятия и организации. Для любого субъекта информационных отношений наиболее важны и ценны те сведения, которыми владеют или пользуются только они и никто больше.

Ограничение доступа к документированной информации – это защита служебной или коммерческой документированной информации от неправомерного обращения, которое может нанести ущерб организации (предприятию).

Документированная информация (документы) с ограниченным доступом в соответствии с Законом «Об информации» по условиям правового режима подразделяется на два вида¹:

1. Информация, отнесенная к государственным секретам;
2. Информация конфиденциальная (ограниченного распространения).

В соответствии с Федеральным законом ограничение доступа к информации устанавливается в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства.

¹ Куняев Н.Н. Конфиденциальное делопроизводство: Учебник для вузов. М.: ЛОГОС. 2011. С.61-89.

Актуальность темы дипломной работы обусловлена тем, что информация – важнейший продукт общественного производства, постоянно наращиваемый ресурс человечества.

Информация разделяется на три группы: информация для открытого пользования; информация ограниченного доступа – только для органов, имеющих соответствующие законодательно установленные права (полиция, налоговая инспекция, прокуратура); информация только для работников (либо руководителей) организации.

Информация, относящаяся ко второй и третьей группам, является конфиденциальной и имеет ограничения в распространении. Часть этой информации составляет особый блок и может быть отнесена к коммерческой тайне.

Конфиденциальная информация является важнейшей составляющей любых информационных отношений.

В настоящее время законодательная регламентация общественных отношений, связанных с использованием отдельных видов конфиденциальной информации, несовершенна. Вопрос о нормативно-правовой регламентации тайны затронут Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», что является основанием выделения в науке соответствующего направления для исследования.

Также информация об отдельных видах конфиденциальной информации содержится в Положении о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения в федеральных органах исполнительной власти, в Указе Президента Российской Федерации об утверждении перечня сведений конфиденциального характера и так далее.

В научной литературе отдельные аспекты, связанные с обеспечением механизма охраны отдельных видов конфиденциальной информации ограниченного доступа, отражены в научных трудах таких авторов, как: Алексенцева А.А., Година В.В., Кудряева В.А., Корнеева И.К., Лопатина

В.Н., Степанова Е.А., Соловьева Э.Я. и т.д. Именно они использовались в теоретической части написания дипломной работы.

Особенность работы состоит в том, что исследование проводится на базе ФГУП РФЯЦ-ВНИИТФ (Федеральное государственное унитарное предприятие «Российский Федеральный ядерный центр – Всероссийский научно-исследовательский институт технической физики»).

Объектом исследования в настоящей работе является конфиденциальная информация и документы, содержащие конфиденциальную информацию.

Предметом исследования – деятельность по организации работы с документами ограниченного доступа в ФГУП РФЯЦ-ВНИИТФ.

Цель выпускной квалификационной работы – рассмотреть понятие информации ограниченного доступа и её виды, выявить особенности работы с документами, содержащими конфиденциальную информацию в ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ».

В процессе написания выпускной квалификационной работы проведен анализ нормативно-правовых актов Российской Федерации, в частности: Конституции РФ, Уголовного кодекса РФ, уголовно-процессуального кодекса РФ, Гражданского кодекса РФ. Были рассмотрены Федеральные законы РФ. Также локальные нормативные актов предприятия, такие как: Устав предприятия, Должностные инструкции, Перечни, Положения. Также рассмотрена Инструкция по делопроизводству предприятия, Инструкции по работе с конфиденциальной документацией.

Для достижения цели требуется решить следующие задачи:

1. Рассмотреть понятие об информации ограниченного доступа;
2. Дать характеристику ФГУП РФЯЦ-ВНИИТФ, на базе которого проводится исследование;
3. Проанализировать работу с документами, содержащими информацию ограниченного доступа на предприятии;

4. Разработать план-конспект открытого урока по теме: «Организация работы с документами, содержащими конфиденциальную информацию».

Структура выпускной квалификационной работы обусловлена предметом, объектом, базой, задачами и целями исследования. Работа состоит из введения, трех глав и заключения.

Введение раскрывает актуальность, определяет степень научной разработки темы, цель исследования, раскрывает теоретическую и практическую значимость работы.

Заключение содержит выводы по проделанной работе.

Список используемых источников и литературы содержит 41 наименование.

В современном обществе наибольшую ценность приобретает ценный ресурс, называемый информацией. Она становится главным ресурсом научно-технического развития общества.

Практически вся деятельность любой организации (предприятия) тесно связана с получением, накоплением, обработкой, хранением и уничтожением информации.

В процессе работы над поставленными задачами были сделаны следующие выводы: под документами, отнесенными законом к конфиденциальной подразумевается информация, используемая предпринимателем в управлении структурой, является его собственной или частной информацией, представляющей особую ценность.

Документы ограниченного доступа делятся на «несекретные» и «секретные». Обязательным признаком секретного документа является наличие в нём сведений, отнесённых законодательством к государственной тайне.

Несекретные документы ограниченного доступа входят в перечень сведений конфиденциального характера, утверждённый Указом Президента РФ от 6 марта 1997 года № 188.

Под конфиденциальным документом, т.е. документом, к которому ограничен доступ персонала, понимается необходимым образом оформленный носитель документированной информации, содержащий сведения, которые не относятся к государственной тайне и составляют интеллектуальную собственность юридического и физического лица.

Коммерческая тайна – научно-техническая, коммерческая, организационная или иная другая используемая в предпринимательской деятельности информация, которая обладает реальной или потенциальной экономической ценностью в силу того, что она не является общеизвестной и не может быть легко получена законным путём другими лицами, которые могли бы получить экономическую выгоду от её разглашения или использования.

Нормативно-методическое обеспечение системы защиты конфиденциальной информации предназначено для регламентации процессов обеспечения безопасности информации предприятия, в том числе при работе персонала с конфиденциальными сведениями, документами, делами и базами данных. Оно включает в себя ряд обязательных организационных, инструктивных и информационных документов, устанавливающих принципы, требования и способы предотвращения пассивных и активных угроз ценной информации, которые могут возникнуть по вине персонала, конкурентов, злоумышленников и других лиц.

Следовательно, система защиты ценной, конфиденциальной информации предприятия реализуется в комплексе нормативно-методических документов, которые детализируют и доводят ее в виде конкретных рабочих требований до каждого работника. Знание работниками своих обязанностей по защите секретов фирмы является обязательным условием эффективности функционирования системы защиты.

Обобщая все вышесказанное, можно сделать вывод, что система защиты информации представляет собой комплекс организационных,

технических и технологических средств, методов и мер, препятствующих незаконному доступу к информации.

Руководитель предприятия определяет не только состав ценной информации, но и соответствующие способы и средства защиты, а также меры ответственности персонала за разглашение коммерческой тайны предприятия и комплекс поощрений за соблюдение порядка защиты конфиденциальной информации.

В процессе исследования проанализирована система защиты информации в ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ».

На данный момент наиболее рекомендуемой системой защиты конфиденциальной информации является комплексная система защиты информации, включающая в себя все виды компонентов защиты, а именно программную, техническую, внутрисетевую и объектную, имеющую централизованно-распределенную архитектуру, она наиболее полно отвечает современным требованиям по защите информации.

В целом защита от несанкционированного доступа локальной вычислительной сети осуществляется на уровне принятом в большинстве организаций, т.е. минимальный набор защитных средств: разграничительный подход к пользователям локальной вычислительной сети, наличие журналов регистрации выдачи конфиденциальных документов, физическая охрана, система пропусков, наличие защитной и пожарной сигнализации.

В ВКР была проанализирована работа такого структурного подразделения, как отдел документационного обеспечения управления №22 (ДОУ) и также отдел безопасности №282. В данном структурном подразделении сосредоточен персонал, являющийся специалистами в области защиты информационных ресурсов. Это подразделение находится в специально отведенном и оборудованном помещении, имеет сигнализацию, светонепроницаемые шторы-жалюзи, сейфы, защиту от прослушивания и несанкционированной съемки, систему контроля вскрытия аппаратуры, окон, увеличенной прочности двери с электромеханическим замком со

считывателями электронных идентификаторов, с датчиком положения двери и устройством сбора сигналов с датчиков.

Таким образом, в работе исследовано и проанализировано понятие информации, отнесенной к информации ограниченного распространения, выявлены особенности работы с документами, содержащими конфиденциальную информацию, и дана характеристика Федерального государственного унитарного предприятия «РФЯЦ-ВНИИТФ».

Поставленные в работе задачи можно считать достигнутыми.